

# **LA VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI SCOLASTICI**

**PRIME  
INDICAZIONI...**

**A cura di Roberto Martini**  
*Coordinatore del servizio Ispettivo*  
**USR TOSCANA**

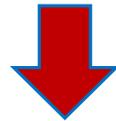
# I RIFERIMENTI NORMATIVI...

- ❑ **Decreto Legislativo 165/2001** art. 25
- ❑ **Legge 107/2015** comma 93
- ❑ **Direttiva n. 36** del 18 Agosto 2016
- ❑ **Linee Guida** per l'attuazione della **Direttiva n. 36** del 18 Agosto 2016



# GLI OBIETTIVI DELLA VALUTAZIONE

VALORIZZAZIONE e MIGLIORAMENTO  
professionale del **Dirigente Scolastico**



Incremento della **QUALITA'**  
del servizio scolastico



# **OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO**

- Nazionali**
- Regionali**
- Priorità del RAV**



Vengono assegnati a ciascun  
**DIRIGENTE SCOLASTICO**  
dal  
**DIRETTORE GENERALE**

## GLI OBIETTIVI NAZIONALI



- ❑ Assicurare la **direzione unitaria** dell'istituzione scolastica promuovendo la partecipazione e la collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica, con particolare riferimento alla **realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa**;
- ❑ Migliorare l'**efficienza** e l'**efficacia** delle attività dell'istituzione scolastica
- ❑ Rafforzare l'**autonomia didattica** e **organizzativa**, di **ricerca**, di **sperimentazione** e **sviluppo** dell'istituzione scolastica;
- ❑ Promuovere la **cultura** e la **pratica della valutazione** come **strumento di miglioramento** della scuola, anche attraverso la valorizzazione della professionalità dei docenti.

## **OBIETTIVI REGIONALI per la TOSCANA**



- ❑ **Partecipazione attiva** di tutte le istituzioni scolastiche alle **reti di ambito e di scopo** per la progettazione e l'organizzazione del **Piano di Formazione** delle singole scuole.
- ❑ Predisposizione, all'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa di ciascuna istituzione scolastica, di un **preciso piano di formazione del personale** che preveda, in particolare, adeguate attività formative sulle competenze in **Lingua straniera** e sull'**inclusione**.
- ❑ *Per le scuole del I grado d'istruzione:* Definizione e/o consolidamento del **curricolo tra i diversi gradi di scuola** dell'istituto.
- ❑ *Per le scuole secondarie di II grado:* Definizione di percorsi di **Alternanza Scuola-Lavoro** qualitativamente rilevanti e con chiara indicazione delle **competenze attese**.



## **COSA SI VALUTA...**

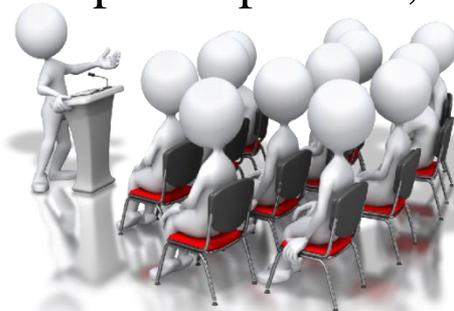
**Non solo il **RAGGIUNGIMENTO** degli Obiettivi**

**MA** (anche)

- ❑ il **CONTRIBUTO** del **Dirigente Scolastico** al **MIGLIORAMENTO**
- ❑ **L'AZIONE/I** del **Dirigente Scolastico** per favorire il raggiungimento degli obiettivi

## **Criteri Generali dell'azione Dirigenziale comma 93 Legge 107/2015**

- ❑ **Competenze gestionali ed organizzative** (trasparenza ed efficienza)
- ❑ **Valorizzazione del personale** dell'Istituto
- ❑ **Apprezzamento** all'interno della comunità professionale e sociale
- ❑ **Contributo al successo formativo** degli studenti (organizzazione didattica)
- ❑ **Direzione unitaria** della scuola (promozione della partecipazione, rapporti con l'esterno e con le reti)



# Procedimento di valutazione comma 94 legge 107/2015

## LA VALUTAZIONE

- ❑ è **coerente** con l'incarico triennale e con il **profilo professionale**
- ❑ è **connessa** con la **retribuzione di risultato**
- ❑ si svolge con **cadenza annuale**
- ❑ si basa sulla rilevazione delle **azioni dirigenziali** in relazione al perseguimento di **priorità e traguardi**





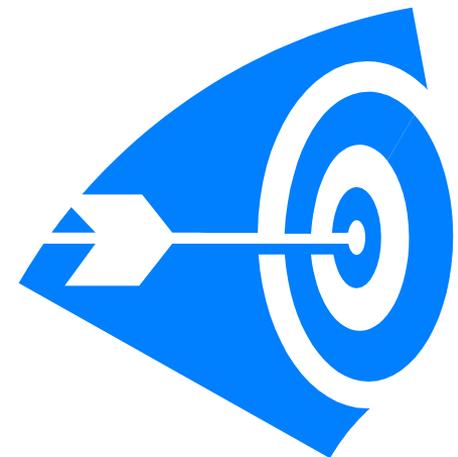
# **Le Fasi del Procedimento di Valutazione**

**art 8 D. 36 del 2016**

---

## **FASE 1: La definizione degli obiettivi**

1. Il **DIRETTORE REGIONALE** assegna gli **obiettivi** ai **Dirigenti Scolastici** attraverso l'incarico
2. Gli **INCARICHI** vengono inseriti al **SIDI**



## **FASE 2: Costituzione dei Nuclei**

- ❑ Vengono acquisite le **candidature** per i **Nuclei di Valutazione**
- ❑ I Nuclei sono costituiti da:
  - **1 coordinatore** (D.T., D.A., D.S.)
  - **2 Esperti** con *competenze in organizzazione e valutazione*
- ❑ il **Direttore Generale** costituisce i Nuclei di Valutazione sulla base della proposta del *Coordinatore del Servizio Ispettivo*
- ❑ Assegna i **Dirigenti Scolastici** ai diversi **Nuclei di Valutazione**

## **FASE 3: Adozione del Piano Regionale di Valutazione**

Viene adottato dal **Direttore Regionale** su proposta del *Coordinatore del Servizio Ispettivo*

**Il PIANO è ANNUALE** e contiene:

- ❑ **Gli obiettivi di valutazione** previsti dal **Direttore Regionale**
- ❑ **La relazione** sullo stato del **Sistema di Valutazione Regionale**
- ❑ **L'attuazione degli obiettivi** previsti dal **Piano precedente**
- ❑ **Il numero dei Nuclei** attivati presso l'USR

## **Fase 4: Adozione del Provvedimento di Valutazione**

- ❑ Lo adotta il Direttore Regionale in base all'Istruttoria del Nucleo di Valutazione
  
- ❑ Si articola in quattro livelli:
  1. **Pieno**
  2. **Avanzato**
  3. **Buono**
  4. **Mancato**



**RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

## Mancato raggiungimento...



- ❑ Nel caso in cui **l'attività istruttoria** dei **Nuclei** conduca al livello di **mancato raggiungimento** il **Direttore** può convocare l'interessato per il **contraddittorio**
- ❑ Nel caso in cui la **valutazione** si concluda con il **mancato raggiungimento** il **Direttore** convoca il D.S. ed instaura il **contraddittorio** da concludersi **entro ulteriori 30 giorni**.

# Valutazione positiva

**il DIRIGENTE SCOLASTICO** può

chiedere di essere sentito dal

**DIRETTORE GENERALE**

entro **15 giorni**



## **Gli strumenti di valutazione**

<b>DIMENSIONE</b>	<b>DOCUMENTI E STRUMENTI</b>	<b>PESO</b>
<b>Direzione unitaria...competenze gestionali e organizzative</b>	RAV, PTOF, PdM, Distribuzione FIS, Documenti d'indirizzo	<b>60%</b>
<b>Valorizzazione delle risorse professionali</b>	Fondo per il merito, Piano di Formazione, Attività di ricerca, gestione e organizzazione delle risorse professionali	<b>30%</b>
<b>Apprezzamento dell'operato all'interno della comunità</b>	Questionario di apprezzamento dei docenti, riscontri degli stakeholders	<b>10%</b>

## **Documenti rilevanti per la valutazione**

1. Piano Triennale dell'Offerta Formativa
2. Rapporto di Autovalutazione
3. Piano di Miglioramento
4. Relazione del NEV, se presente
5. Programma Annuale
6. Relazione al Consiglio d'Istituto al 30 giugno
7. Atto d'indirizzo al Collegio dei docenti per la predisposizione del Piano Triennale
8. Piano della Formazione
9. Azione di attuazione del PNSD
10. Piano di Alternanza Scuola Lavoro
11. Piano annuale per l'inclusione

## **Documenti rilevanti per la valutazione**

12. Patto educativo di corresponsabilità
13. Regolamento d'Istituto
14. Piano Annuale delle attività
15. Contrattazione d'istituto - FIS
16. Valorizzazione professionale del personale - Merito
17. Fascicolo personale del Dirigente



## I TEMPI

PASSAGGI	TEMPI
<b>Piano Regionale di Valutazione</b>	Dicembre 2016
<b>Autovalutazione del D.S.</b> con redazione del Portfolio	Gennaio-Maggio 2017
Valutazione di <b>prima istanza</b> da parte del Nucleo ed eventuale visita (1/3 dei D.S.). <b>Valutazione finale del Direttore Regionale</b>	Entro Agosto 2017
<b>Restituzione dei riscontri</b> della valutazione	Entro dicembre 2017



## RISVOLTI DELLA VALUTAZIONE...



LIVELLO OBIETTIVI	RISULTATO
PIENO RAGGIUNGIMENTO	+ 30% Retribuzione risultato rispetto alla retribuzione di base
AVANZATO RAGGIUNGIMENTO	+ 5 % Retribuzione risultato rispetto alla retribuzione di base
BUON RAGGIUNGIMENTO	Retribuzione di base
MANCATO RAGGIUNGIMENTO	Nessuna Retribuzione di risultato; Eventuale responsabilità disciplinare; Eventuale revoca dell'incarico.